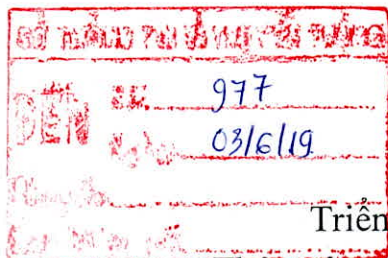


Số: 1607/BTTTT-TTCS

Hà Nội, ngày 27 tháng 5 năm 2019

V/v hướng dẫn công tác thông tin,
tuyên truyền về văn hóa ứng xử
và văn hóa công vụ

Kính gửi:



- Các cơ quan báo chí Trung ương;
- Các nhà xuất bản;
- Sở Thông tin và Truyền thông các tỉnh thành phố trực thuộc Trung ương.

Triển khai thực hiện Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về Đề án văn hóa công vụ và Kế hoạch của Bộ Nội vụ triển khai thực hiện Quyết định số 1847/QĐ-TTg về Đề án văn hóa công vụ;

Văn bản số 87/TB-VPCP ngày 08/3/2019 của Văn phòng Chính phủ thông báo kết luận của Phó Thủ tướng Vũ Đức Đam, Trưởng Ban chỉ đạo Trung ương Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” tại phiên họp tổng kết năm 2018, triển khai nhiệm vụ công tác năm 2019;

Bộ Thông tin và Truyền thông hướng dẫn công tác thông tin, tuyên truyền về văn hóa ứng xử và văn hóa công vụ như sau:

I. NỘI DUNG THÔNG TIN, TUYÊN TRUYỀN

1. Về văn hóa ứng xử

a) Tuyên truyền về xây dựng gia đình hòa thuận, hạnh phúc, tiến bộ và tương trợ giúp đỡ mọi người trong cộng đồng theo Nghị định số 122/2018/NĐ-CP ngày 17/9/2018 của Chính phủ quy định về xét tặng danh hiệu “Gia đình văn hóa”, “Thôn văn hóa”, “Làng văn hóa”, “Áp văn hóa”, “Tổ dân phố văn hóa”

- Ông, bà, cha, mẹ và các thành viên trong gia đình được quan tâm, chăm sóc, phụng dưỡng.

- Hôn nhân tự nguyện, tiến bộ, một vợ một chồng, bình đẳng, hòa thuận, thủy chung.

- Thực hiện tốt chính sách dân số; thực hiện bình đẳng giới.

- Các thành viên trong gia đình có nếp sống lành mạnh, văn minh, ứng xử có văn hóa trong gia đình, cộng đồng và xã hội.

b) *Tuyên truyền về trách nhiệm của người tham gia lễ hội theo Nghị định số 110/2018/NĐ-CP ngày 29/8/2018 của Chính phủ quy định về quản lý và tổ chức lễ hội*

- Chấp hành nghiêm các quy định của pháp luật; nội quy thực hiện nếp sống văn minh trong lễ hội.

- Ứng xử có văn hóa trong hoạt động lễ hội; trang phục lịch sự, phù hợp với thuần phong mỹ tục của dân tộc Việt Nam; không nói tục, chửi thề xúc phạm tâm linh, gây ảnh hưởng xấu tới không khí trang nghiêm của lễ hội.

- Thắp hương, đốt vàng mã đúng nơi quy định; không chen lấn, xô đẩy gây mất trật tự an ninh; giữ gìn vệ sinh môi trường.

- Không tổ chức hoặc tham gia các hoạt động mê tín, dị đoan, cờ bạc và các hành vi vi phạm pháp luật khác.

c) *Tuyên truyền về trách nhiệm của người tham gia giao thông theo “Tiêu chí văn hóa giao thông đường bộ” (ban hành Quyết định số 3500/QĐ-BVHTTDL ngày 09/10/2013 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch)*

- Không vi phạm và tiếp tay cho các hành vi vi phạm pháp luật, trật tự an toàn giao thông.

- Chấp hành nghiêm hệ thống báo hiệu đường bộ, đi đúng phần đường, làn đường quy định; không sử dụng rượu, bia trước khi điều khiển phương tiện tham gia giao thông, không điều khiển xe chạy quá tốc độ quy định.

- Duy trì phương tiện tham gia giao thông an toàn, sạch đẹp.

- Có thái độ hợp tác, hành vi ứng xử văn minh, lịch sự khi xảy ra tai nạn giao thông.

- Có trách nhiệm phản ánh và lên án các hành vi tiêu cực; tích cực đề xuất các sáng kiến trong lĩnh vực giao thông.

- Tận tình giúp đỡ người bị nạn, người già, người khuyết tật, trẻ em, người có hoàn cảnh khó khăn khi tham gia giao thông.

d) *Tuyên truyền các nội dung có liên quan đến việc thực hiện “Bộ quy tắc ứng xử văn minh du lịch” (ban hành kèm theo Quyết định số 718/QĐ-BVHTTDL ngày 02/3/2017 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch).*

e) *Tuyên truyền các nội dung liên quan đến việc thực hiện “Bộ tiêu chí ứng xử trong gia đình” (ban hành kèm theo Quyết định số 4843/QĐ-BVHTTDL ngày 08/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch).*

2. Về văn hóa công vụ

a) *Tinh thần, thái độ làm việc của cán bộ, công chức, viên chức*

Cán bộ, công chức, viên chức phải trung thành với Nhà nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam; bảo vệ danh dự Tổ quốc và lợi ích quốc gia; tôn trọng

và tận tụy phục vụ Nhân dân. Khi thực hiện nhiệm vụ, công vụ, cán bộ, công chức, viên chức phải ý thức rõ về chức trách, bổn phận của bản thân, bao gồm:

- Phải sẵn sàng nhận và nỗ lực hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được phân công; không kén chọn vị trí công tác, chọn việc dễ, bỏ việc khó. Tâm huyết, tận tụy, gương mẫu làm tròn chức trách, nhiệm vụ được giao; không vương vào “tư duy nhiệm kỳ”.

- Phải có ý thức tổ chức kỷ luật; sử dụng có hiệu quả thời giờ làm việc; tránh hiện tượng trung bình chủ nghĩa, làm việc qua loa, đại khái, kém hiệu quả; nghiêm chỉnh chấp hành nội quy, quy chế của cơ quan, tổ chức; chủ động phối hợp trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ.

- Không được gây khó khăn, phiền hà, vòi vĩnh, kéo dài thời gian xử lý công việc của cơ quan, tổ chức và người dân; không thờ ơ, vô cảm, thiếu trách nhiệm trước những khó khăn, bức xúc của người dân.

- Cán bộ, công chức, viên chức lãnh đạo phải công tâm, khách quan trong sử dụng, đánh giá cán bộ thuộc quyền quản lý; không lợi dụng vị trí công tác để bỏ nhiệm người thân quen; chủ động xin thôi giữ chức vụ khi nhận thấy bản thân còn hạn chế về năng lực và uy tín.

b) Chuẩn mực giao tiếp, ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức trong hoạt động thực thi công vụ

- Trong giao tiếp với người dân, cán bộ, công chức, viên chức phải tôn trọng, lắng nghe, tận tình hướng dẫn về quy trình xử lý công việc và giải thích cặn kẽ những thắc mắc của người dân. Thực hiện “4 xin, 4 luôn”: xin chào, xin lỗi, xin cảm ơn, xin phép; luôn mỉm cười, luôn nhẹ nhàng, luôn lắng nghe, luôn giúp đỡ.

- Đối với đồng nghiệp, cán bộ, công chức, viên chức phải có tinh thần hợp tác, tương trợ trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ; không bè phái gây mất đoàn kết nội bộ của cơ quan, tổ chức.

- Đối với lãnh đạo cấp trên, cán bộ, công chức, viên chức phải tuân thủ thứ bậc hành chính, phục tùng sự chỉ đạo, điều hành, phân công công việc của cấp trên; không trốn tránh, thoái thác nhiệm vụ; không nịnh bợ lấy lòng vì động cơ không trong sáng.

- Cán bộ, công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý không được duy ý chí, áp đặt, bảo thủ; phải tôn trọng, lắng nghe ý kiến của cấp dưới; gương mẫu trong giao tiếp, ứng xử.

c) Chuẩn mực về đạo đức, lối sống của cán bộ, công chức, viên chức

- Cán bộ, công chức, viên chức phải không ngừng học tập, tu dưỡng, rèn luyện về đạo đức, lối sống. Thực hiện cần, kiệm, liêm, chính, chí công vô tư; trung thực, giản dị, thẳng thắn, chân thành; không có biểu hiện cơ hội, sống ích kỷ, ganh ghét, đố kỵ.

- Cán bộ, công chức, viên chức không được đánh bạc, sa vào các tệ nạn xã hội; không được sử dụng đồ uống có cồn trong thời gian làm việc và giờ nghỉ trưa; hút thuốc lá đúng nơi quy định; phải tuân thủ kỷ luật phát ngôn, không sử dụng mạng xã hội để khai thác, tuyên truyền các thông tin chưa được kiểm chứng, phiến diện, một chiều ảnh hưởng đến hoạt động công vụ.

- Cán bộ, công chức, viên chức phải tuân thủ chuẩn mực đạo đức gia đình và xã hội, thuần phong mỹ tục, truyền thống văn hóa tốt đẹp của dân tộc; không mê tín dị đoan và có những hành vi phản cảm khi tham gia lễ hội.

d) Trang phục của cán bộ, công chức, viên chức

Khi thực hiện nhiệm vụ, cán bộ, công chức, viên chức phải ăn mặc gọn gàng, lịch sự, đi giày hoặc dép có quai hậu. Trang phục phải phù hợp với tính chất công việc, đặc thù trang phục của ngành và thuần phong, mỹ tục của dân tộc. Đối với những ngành có trang phục riêng thì phải thực hiện theo quy định của ngành.

e) Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong các cơ quan, đơn vị nghiêm túc chấp hành các quy định của pháp luật, nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị mình trong việc thực hiện văn hóa công vụ, coi đây là tiêu chí để làm căn cứ, cơ sở trong việc bình xét thi đua, đề nghị khen thưởng hằng năm đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động. Các trường hợp vi phạm quy định về văn hóa công vụ sẽ bị xem xét, xử lý theo quy định.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan báo chí Trung ương

- Phát động các cuộc thi trên báo chí về chủ đề văn hóa ứng xử và văn hóa công vụ.

- Tăng cường thông tin, tuyên truyền các gương người tốt, việc tốt về văn hóa ứng xử và văn hóa công vụ để khơi dậy và khuyến khích các hành vi ứng xử có văn hóa trong cộng đồng.

- Xây dựng các chương trình tọa đàm, các chuyên trang, chuyên mục, thông tin kịp thời và ưu tiên dành thời lượng thích hợp để tuyên truyền các nội dung liên quan đến văn hóa ứng xử và văn hóa công vụ.

- Đổi mới cách thức tuyên truyền trên báo chí theo hướng thông tin ngắn gọn, gần gũi, dễ hiểu, dễ tiếp cận với công chúng báo chí.

2. Đối với các nhà xuất bản

Tăng cường khai thác các sách, ấn phẩm về gương người tốt việc tốt; sách chuyên đề thuộc lĩnh vực văn hóa, tư tưởng nhằm phổ biến, giới thiệu tri thức về văn hóa, đặc biệt là chuẩn mực văn hóa ứng xử và văn hóa công vụ nhằm nâng cao dân trí, xây dựng đạo đức và lối sống tốt đẹp; đồng thời tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả của nền công vụ Việt Nam.

3. Sở Thông tin và Truyền thông các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương

- Chủ trì, phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Nội vụ và các cơ quan liên quan tăng cường chỉ đạo, định hướng công tác thông tin, tuyên truyền trên các cơ quan báo chí, xuất bản, hệ thống cơ sở truyền thanh - truyền hình cấp huyện, đài truyền thanh cấp xã, bản tin, bảng tin để tuyên truyền, phổ biến những nội dung liên quan đến văn hóa ứng xử và văn hóa công vụ.

- Phối hợp với Ban Tuyên giáo, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội cùng cấp hướng dẫn lực lượng báo cáo viên, tuyên truyền viên ở cơ sở xây dựng kế hoạch hoạt động tuyên truyền miệng theo chuyên đề hoặc lồng ghép nội dung tuyên truyền về văn hóa ứng xử và văn hóa công vụ trong các buổi sinh hoạt chi bộ, đoàn thể, cơ quan, đơn vị, tổ dân phố, khu dân cư...

- Chỉ đạo, hướng dẫn Phòng Văn hóa - Thông tin cấp huyện tham mưu Ủy ban nhân dân cấp huyện xây dựng, triển khai kế hoạch thông tin, tuyên truyền về văn hóa ứng xử và văn hóa công vụ đến cán bộ, công chức, viên chức và người dân trên địa bàn.

Bộ Thông tin và Truyền thông đề nghị các cơ quan báo chí, nhà xuất bản và Sở Thông tin và Truyền thông các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương chủ động xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện.

Trân trọng././ *ĐTM*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thủ tướng Chính phủ (để b/c);
- Phó TTCP Vũ Đức Đam (để b/c);
- Bộ trưởng (để b/c);
- Bộ VH, TT & DL (để phối hợp);
- Bộ Nội vụ (để phối hợp);
- Thứ trưởng Hoàng Vĩnh Bảo;
- Các cục: BC, PTTT & TTĐT, XBIPH (để thực hiện);
- Lưu: VT, TTCS, CTH (310).

**KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG**



H. B. B.
Hoàng Vĩnh Bảo

